#### **CREATION DES FICHES DU PERSONNEL ET HISTOIRE OUVRABLE**



Dans le Menu presser le bouton "Personnel" (figure humaine)

iovedi 29 marzo 2012 13.28.20	© Sistema Ambie	ente	50	DIGITALIS	5 S.r.I.	Français	-
🝞 😡 Cr	éer et gèrer la stru	cture d'ent	reprise	*	۹ (		Image: A transfer of the second se
Ajouter Entreprises		Adicionar	Phases d	le travail d	le Ma	agazzino	
X Azienda Completa	<u>n</u>	X AGGIUSTA	TORE MECC	ANICO			<b>C</b>
XAZIENDA 1	<b>X</b>	X Logistica				1	C
XAZIENDA 10							-
XAZIENDA 11							
XAZIENDA 12	Q > -						
Aggiungi Établissements de Azie	nda Completa						_
	frame -						_
Turin							
X Turin							
Turin							
X Turin							
X Turin			(	Dutillage d	ie 🗌		_
X Turin			(	Outillage d	ie 🗌		_
X Turin Agglungi Locaux de Turin			(	Outillage d	ie 🗌		=
Aggiungi Locaux de Turin			(	Dutillage d	le 🗌		
Aggiungi Locaux de Turín X Cantiere X Laboratoire - alimentaire			(	Dutillage d	ie 🗌		
Agglungi Locaux de Turin Cantiere Laboratoire - alimentaire Magazino			(	Dutillage d	le 🗌		
Agglungi Locaux de Turin Cantiere Laboratoire - alimentaire Magazzino OFFICINA			(	Dutillage c	le		
Agglungi Locaux de Turin X Canitre X Laboratoire - alimentaire X Magazzino X OFFICINA V UFFICI			(	Dutillage d	ie 🗌		
Aggiungi Locaux de Turin Cantiere Laboratoire - alimentaire Magazino OFFICINA UFFICI			(	Dutillage c	le		

Avant doit être créée l'entreprise et son établissement par lequel les travailleurs sont engagés	

ovedì 29 marzo 2012 13.36.15	© Sistema Am	biente 62 DIGITALIS S.r.I.			
3 💿		* < 🗂 📴 🗇 🟭 👪		Français	
Archives qui contiennent fic à	hes relatives	Autres archives utilisables par		Brasil Pote	
	Etablissemen	t 28 USINE 11		Englishi 📕	
ndex de la relation	7 🗖 -	Fiches de validation du Groupe	7 1	Espanoi	
Organigramme	? 🖸	Fiches de Prévention Incendies	? 🔯	Français	
iste des Locaux	? 🔯	Fiches des Agents chimiques	7 🔍	naliano 🕨	81
		Fiches des Produits utilisés	? 🔯	甲文 🕨	81
		Agents chimiques produits	? 🔯		
		Fiches des Produits fabriqués	7 🗖		
		Fiches des déchets de	? 🔍		
		Fiches des Meubles	7 🔍		
		Liste des Phases de travail	? R		
		Analyse Ergonomique	7 12	- ite attances	
		Fonctions dans les Phases de travail	2 N	selectionner	
		Substances des Phases de travail	7 R	d'entreprise	
		Dechets de phase de travail	7 N	u entreprise	81
		Parcours de écoulement des	1 M		8.
		Sources des emissions	1		
		Liste des Machines	2 0		8.
		Liste des Composante			8.
		Systèmes de procédures en usage	7 10		
		Procédures utilisées	7 12		
		Liste des Travailleurs	7 1		
		Formulaires formatifs utilisés	7 13		
		Verification de la formation	2 1		
		Calcul de exposition équivalente	7 12		
		Liste des Accidents	? 🔯		
		Liste des Autorisations	7 🔍		
		Liste des Memo	? 🔯		
		Liste des Mésures	? 🔍		
		Liste des Cartes et Dessins	2 🔯		
					1. State 1.
	-		-	]	
					*

Dans l'index des archives le portail des travailleurs (Liste des travailleurs) apparaît à droite s'il est encore vide Les données se réfèrent à l'unité d'entreprise écrite en haut. Pour changer unité d'entreprise presser le bouton à droite.



Par contre le portail des travailleur apparaît à gauche s'il contient déjà des fiches du perswonnel. Les données se réfèrent à l'unitéd'entreprise écrite en haut.

Pour changer unité d'entreprise presser le bouton à droite.

FileMaker Pro Advanced - [Sistema]	sione Ber	rad Script Strumenti Einertre Guide		11 Italiano (Italia) 🛛 📜
Pre Hourica Hsualizza unsenso Pormacta	aone keu	n 54 P R R R 20 7		
iovedi 29 marzo 2012 10.25.44 Ø Sist	ema Amt	plente 62 DIGITALIS S.r.I.		
3 😡		* 🤇 🧊 🖪 🛇 📲 👪		Français
Archives qui contiennent fiches rela	tives	Autres archives utilisables par		Brasil Portu ≽
à	OFFIC	INA		English 🕨
Organigramme Organigramme Tichen de Préventen Intendélie Sintence de Standi Liete des Plases de travail Substance des Plases de travail Substance des Plases de vanil Substance des décharges liquides Liete des Machines Yréédures utilisées	**************************************	Fiches des Produits utilisés Fiches Interjoines de docat Proctions dans les Phases de travail Schetts de phase de travail Existe des Composante Unite des Composante Unite des Activités Unite des Carlos et Destino	**************************************	taliano + y → setectionmer une numé d'entreprise

Le portail des travailleurs sera indiqué comme "travailleurs opératifs" si, plutôt que l'établissement au niveau général, on est en train d'examiner un secteur opérationnel de l'usine.

FileMaker Pro Advanced - [Sis       File     Modifica       Visualizza     Inserisci       □     □       ·     ·       ·     ·	stema] Formattazione Reco	rd Script Stru	menti Finestre	Guida	IT R
Overline     Overline	No 管管 管 Sistema Ambi Sistema Ambi AGGIUSTATOR 2 ige ustatore meccanico ustatore meccanico	Entre Entre E MECON of 1072008 AGGIUSTAT	Constant Con	TALIS S.r.J	Français Prasil Ponu English Español Français J taliano PÝX état de formato sélectionner une unité d'entreprise Une

Si l'unité en examen n'est pas l'iétablissement, il paraîtra la liste des travailleurs qui opèrent dans la réalité en examen.

🕅 FileMaker Pro Advanced - [Sistema]			IT II.
👕 File Modifica Visualizza Inserisci Formattazione	e Record Script Strumenti	Finestre Guida	
D 🗃 🕶 🖉 🎒 🖤 👗 🖪 🗠 👘 🗎	e 🔁 👪 🖗 🚳 🖗		
giovedì 29 marzo 2012 10.53.38 © Sistema	Ambiente 108	DIGITALIS S.r.I.	
💻 🕜 😡	* 🤇 🎁 🖪	💊 🖬 👬 📭	Français
Travailleurs de Localizaçao 32	2	N° O	Brasil Portu ≽
× Mémoire nouveau	siège ancienneté âge	cessation Formation	English > Español >
			Français
			Italiano 🍃
			PX >
			sélectionner
			d'entreprise
			texter
			Liste

Si par contre est sélectionné l'établissement, en haut apparaît un bouton "Nouveau En pressant le bouton il on peut créer les fiches des travailleurs manuellement. En pressant la loupe de chaque ligne on peut remplir / modifier les données..

D	55 ∜ k ka k	biente 224 <i>DigitALIS S.r.I</i> CLÉ JUSTE	
toire de t	ravail		
données	Azienda Completa	Turin	
es données	Neri Giorgio - LV1105346		
istoire de travail	Mémoire	validation Ajouter	
Risques	du attribution	Phase de travail %temps jusqu'au	
Accidents	22/10/2008 aggiustatore meccanic		C
ormation	Embauche Maga	IZZINO - AGGIOSTATORE MECCANICO dans Turin	
modules			
D.P.I.			
protocole			
du			
uu			-
			-
			-

Dans la fiche du travailleur on peut enregistrer son histoire ouvrable actuelle et précédente. Pour créer l'histoire ouvrable, les postes de travail doivent être représentés, c'est-à-dire

les phases de travail et les fonctions relatives.

Pour insérer les postes de travail presser "Ajouters". Mettre les dates de début et fin.

S'il y a plus activités indiquer le pourcentage.

Sur le portail qui apparaît après avoir pressé "Ajouter" dans histoire ouvrable, sélectionner la fonction pour énumérer les postes de travail possibles.

Sélectionner avec la flèche le poste de travail voulu et presser "Fait"

Le poste de travail peut aussi être extérieur à l'usine où le travailleur est engagé.

giovedì 29 marzo 2012 🛛 🙀 11	1.25.36 © Sistema	a Ambiente 222	DIGITALIS S.r.I.	
COPIER		Place de tra	vail Fait	
places de travail	le Turin			
No. 1994	(	chercher un poste de travail	avec cette fonction	
x code				
ADDETTO AL CARICO	MAF0055972 ≽	en toute l'usine	aussi dans les autres usin	ies_
ADDETTO AL FRANTOIO < nuova	> MAF0053995 >>	Turin	Logistica	
ADDETTO CABALAGGI	E 1			
Addetto cesoia	BI145 🕨 🕨			
ADDETTO GALVANICA	CA146			
ADDETTO MONTAGGIO MOBILI	DA42			
ADDETTO PRE-CONSEGNA	BI157 🕨			
Addetto pressa	BI144 🕨			
ADDETTO TRASPORTI INTERNI	DA13	-		
¥ 41.44				
A Selection	n effectuee Logisti			

#### POUR CRÉER LES POSTES DE TRAVAIL

🔯 FileMaker Pro Advanced - [Sistema]					IT Italiano	(Italia) 🙎		
File Modifica Visualizza Inserisci Formattazione Record Script Strument	ti Finestre	Guida						- @ ×
D & · B & *   % B & B   ~ B & B & B & B & C & C	S 2							
giovedi 29 marzo 2012 11.38.43 © Sistema	a Ambie	ente	-	162	DIGITA	LIS S.r.I.	C	LÉ JUSTE
💻 3 🛛 ┨ 🔅 🗡	*	9	i i	3		ŝ 🃭	-	França
PHASE DE TRAVAIL: Attributions			< <	1 >	2	) III	🔁 🗄	101
📕 activité 🚔 Raison sociale 🗛	zienda	Comp	leta					
personnel 🚔 Turin								
autres données	CANIC	0						- 1
Attributions	OANIO							
procédé 🚔 Attributions			Ajouter				code	
substances 🚊 🚽 aggiustatore meccanico								Q
Déchets 📄 🧧								-
🗧 Émissions 📄 🐱						ł.		
bruit - vibrations 🗮 3								Q
radiations 🚊 🔀								
effort physique 🚊 4								R
Ordinateurs 🚔 🐣								
Risques biologiques						1		R
ergonomie								
Accidents 🚊 🗙						1		M
maladies et stress 🚞								
Formation 🗮								
information 🚞								
D.P.I.								
150 🖬 🖬 Usa 🗸 🖌								

Dans la phase de travail doivent être énumérées les fonctions / attributions qui y opèrent. Pour les insérer lui presser "Ajouter"

COPIER	Attribut	ons			_
	Attribut	0113			
code				-	
nom	×			Fait	
N° 114 nouvelle fonction					
définition fonction			code		
X ADDETTO AL CARICO		15/02/05	MAF00559725		R
X ADDETTO AL FRANTOIO < nuova >		09/02/05	MAF00539958		R
ADDETTO CABALAGGI		04/09/00	E 1		P
×Addetto cesoia		04/09/00	BI145		R
ADDETTO GALVANICA		04/09/00	CA146		R
X ADDETTO MONTAGGIO MOBILI		04/09/00	DA42		R
X ADDETTO PRE-CONSEGNA		04/09/00	BI157		R
X Addetto pressa		04/09/00	BI144		R
X ADDETTO TRASPORTI INTERNI		04/09/00	DA13		R
×aggiustatore meccanico		04/09/00	BF156		R
×aggiustatore meccanico		04/09/00	BF156		R
×aggiustatore meccanico		04/09/00	BF156		R
×aggiustatore meccanico			MA98993551		P
x aggiustatore meccanico		28/03/02			R
×Allievo corsi qualificazione		04/09/00	DA33		R
X ASSEMBLATORE		04/09/00	DA32		Q
ASSEMBLATORE		03/04/02	MAF01302707		P
×Ausiliario sanitario		04/09/00	DA19		R
X sélection effectuée Addetto pressa					

Dans le portail qui apparaît, sélectionner avec la flèche la fonction qu'on veut insérer dans la phase de travail. Ensuite presser "Fait"